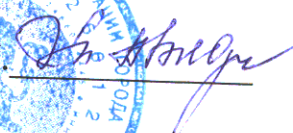


муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 57 комбинированного вида»

660125 г.Красноярск, ул.Водопьянова 16 «А»

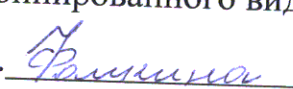
СОГЛАСОВАНО:

Начальник территориального отдела  
главного управления образования  
администрации города по Советскому  
району города

Авласевич М. Н. 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад № 57 комбинированного вида

Фомкина А.И. 

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 57  
комбинированного вида»

Фадеекина М.Н. 

Положение

**«Об оплате труда работников муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57  
комбинированного вида»**

Принято на Общем собрании трудового коллектива МАДОУ № 57:

Протокол № 6 от «15» февраля 2022г.

Красноярск 2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57 комбинированного вида» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Уставом МАДОУ;
- Трудовым кодексом РФ (ст.74; ст. 133-158; ст.282-288; ст.331-336);
- Постановлением администрации города Красноярска от 19.01.2010г. №1 "Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярска".

1.2. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждений, определяется в соответствии с затратами на оплату труда (с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), учтенными при утверждении тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных учреждений.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников учреждения и действует до принятия нового Положения.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.5. Работникам учреждения в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

## **2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются руководителем Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом

сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных приложением № 1 к настоящему Положению.

## **3. Выплаты компенсационного характера**

3.1. Работникам Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

- работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе);
- доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов;
- сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно (статья 152 Трудового кодекса РФ);
- работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (статья 153 Трудового кодекса РФ);
- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором производится доплата, размере которой определяется по

соглашению сторон с учетом содержания и (или) дополнительной работы (статья 151 Трудового кодекса РФ);

3.2. Конкретные размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются в трудовых договорах работников.

3.3. К другим видам компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся:

- За работу в специальных (коррекционных) группах для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития) (кроме медицинских работников) – 20%;
- Педагогическим работникам и другим специалистам медико-педагогических и психолого-медико-педагогических консультаций – 20%.

#### **4. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Работникам Учреждения по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

4.3. Средства, поступившие от приносящей доход деятельности и направленные на оплату труда работников в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения, за исключением средств, направленных на оплату труда работников Учреждения, оплата труда которых полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляются Учреждением на выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения.

4.4. Виды выплат должны отвечать уставным задачам Учреждения.



Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.5. Персональные выплаты устанавливаются с учетом квалификационной категории, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, работы в закрытых административно-территориальных образованиях, работы в сельской местности, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы, установленного Красноярском крае, региональной выплаты.

Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

4.5.1. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), производится персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда).

Персональная выплата для работника, обеспечивающая заработную плату работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), рассчитывается как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

4.5.2. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.6. При выплатах по итогам работы учитывается:

- объем освоения выделенных бюджетных средств;



- объем ввода законченных ремонтom объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам Учреждения устанавливается в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.7. Руководитель Учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения, и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения и ее состав утверждаются приказом руководителя Учреждения. При этом в составе комиссии должен быть включен представитель представительного органа работников учреждения.

4.8. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем Учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

4.9. Определение количества баллов устанавливается для работников Учреждения внешним совместителям пропорционально отработанному времени по основной должности согласно нагрузке, отраженной в трудовом договоре (контракте) либо пропорционально объему

выполненной работы, за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ осуществляется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

4.10. Конкретный размер выплат стимулирующего характера за результативность, качество труда и выплат по итогам работы работникам устанавливается в абсолютном размере в соответствии с балльной оценкой в следующем порядке:

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C1 \text{ балла} \times B_i ,$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом квартале;

C1 балла - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый квартал;

$B_i$  - количество баллов по результатам оценки труда  $i$ -го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал).

$$i=1$$

$$C1 \text{ балла} = (Q \text{ стим} - Q \text{ стим рук}) / \sum_{i=1}^n B_i ,$$

где:

Q стим - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом квартале;

Q стим рук - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, заместителей руководителя учреждения, утвержденный в бюджетной смете учреждения (плане финансово – хозяйственной деятельности) в расчете на месяц в плановом периоде;

n - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения, его заместителей.

Q стим не может превышать Q стим1

$$Q \text{ стим1} = Q \text{ зп} - Q \text{ гар} - Q \text{ отп} ,$$

где:

Q стим1 - предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера;

Q зп - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово – хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде;

Q гар - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм выплат компенсационного характера на месяц в



плановом периоде), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

Q отп - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.

$$Q \text{ отп} = Q \text{ баз} \times N \text{ отп} / N \text{ год},$$

где:

Q баз - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде без учета выплат по итогам работы;

N отп - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде согласно плану, утвержденному в учреждении;

N год - количество календарных дней в месяц в плановом периоде.

4.11. Фонд оплаты труда учреждения распределяется:

фонд оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера – 13%;

фонд оплаты труда работников – 87%.

4.12. Фонд оплаты труда работников распределяется на:

Фонд выплаты гарантированной части заработной платы (оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты) – 80%;

фонд стимулирующих выплат за качество и результативность труда – 16%;

фонд выплат за выполнение дополнительных работ, связанных с заменой отсутствующих работников – 4%.

4.14 Фонд выплаты гарантированной части заработной платы (оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты) распределяется на:

фонд окладов – 62 %;

фонд выплат – 38 %, состоящий из фонда компенсационных выплат 3% и фонда персональных выплат – 35 %.

4.14.1. Фонд стимулирующих выплат за качество и результативность труда распределяется на:

фонд годовых выплат – 30 %;

фонд квартальных выплат – 30 %;

фонд ежемесячных выплат – 30 %;

фонд выплат по итогам работы – 10 %.

4.15. Экономия фонда оплаты труда направляется на стимулирующие выплаты за качество и результативность труда работников, также внешних совместителей, или за выполнение дополнительных работ, связанных с заменой отсутствующих работников.

4.16. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю определяется в соответствии с муниципальными правовыми актами, и выделяется в бюджетной смете учреждения (плане финансово – хозяйственной деятельности).

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, предусматривается в размере не более 15% от общего объема выплат стимулирующих характера.

## **5. Единовременная материальная помощь**

5.1. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждений оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждений производится на основании приказа руководителя учреждения с учетом положений настоящего раздела.

## **6. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей и бухгалтеров.**

6.1. Оплата труда руководителя учреждения, и его заместителей осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

- должностной оклад выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера

6.1.1. При установлении условий оплаты труда руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения необходимо обеспечить не превышение предельного уровня соотношения, установленного в соответствии с пунктом 6.12. настоящего раздела, при условии выполнения руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером всех показателей эффективности деятельности и получения стимулирующих выплат по итогам работы в максимальном размере.

6.2. Размеры должностных окладов заместителям руководителя Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения на 10-30 процентов ниже размеров должностного оклада руководителя.

6.3. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя устанавливаются трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6.4. Заместителям руководителя Учреждения в пределах объема средств, выделенного в бюджетной смете учреждения (плане финансово – хозяйственной деятельности) на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения, труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.



6.5. Размер и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения определяются согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.6. Виды и размер персональных выплат заместителям руководителя Учреждения определяется согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

6.7. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения определяется согласно приложению № 7 к настоящему Примерному положению.

6.8. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, заместителям руководителя Учреждения устанавливаются пропорционально отработанному времени по основной должности согласно нагрузке, отраженной в трудовом договоре (контракте) либо пропорционально объему выполненной работы на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

6.9. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

6.10. Заместителям руководителя Учреждения сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя Учреждения.

6.11. Заместителям руководителя Учреждения может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.

6.12. Руководителю Учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий

6.12.1. Размер стимулирующих выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ руководителям учреждений снижается в случае наличия дисциплинарного взыскания не снятого на момент принятия решения комиссией:

в виде замечания – на 10%;

в виде выговора – на 20%.

В случае наличия одновременно двух и более видов дисциплинарных взысканий размер процентов, на которые снижаются стимулирующие выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ суммируются, но не более чем на 30%.

6.13. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и бухгалтера) устанавливается в размере согласно приложению 8 к настоящему Положению.

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 57 комбинированного вида»		
1.1	Руководитель	2.70
1.2	Заместитель руководителя	2.20
1.3	Главный бухгалтер	-

## **7.Порядок начисления заработной платы при расширении зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором**

### **7.1. Оплата труда педагогическим работникам.**

При расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в учреждении применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников;
- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

Размер оплаты за один час для педагогических работников определяется отдельно:

- для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 18 часов в неделю;
- для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 20 часов в неделю;
- для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 24 часов в неделю;
- для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 25 часов в неделю;
- для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 30 часов в неделю;
- для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 36 часов в неделю;

(т.е. педагогические работники с нагрузкой, педагогические работники с нагрузкой 30 часов в неделю и т.д.), по последующей формуле:

$Сп = ФОТп / (4,3 * Чп)$ , где

Сп – размер оплаты за один час работы для иных педагогических работников;

ФОТп – средний месячный фонд оплаты труда конкретной группы педагогических работников, включающий оклады (должностные



оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

Чп – общее количество часов конкретной группы педагогических работников в неделю.

4,3 – среднее число недель в месяце.

## 7.2. Оплата труда иным работникам.

При расширении зон обслуживания, увеличении объема работы внешних совместителей или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в одно и то же рабочее время, работнику производится доплата.

Размер доплаты за один рабочий день для иных работников определяется по следующей формуле:

$$C_p = \text{ФОТр} / \text{Чр} / 249, \text{ где}$$

Ср – размер оплаты за один день работы для иных работников;

ФОТр – годовой фонд оплаты труда работников по соответствующей должности, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты в соответствии со штатным расписанием;

Чр – общее количество ставок работников соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием;

249 – число рабочих дней в году.


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 57 комбинированного вида»

660125 г. Красноярск, ул. Водопьянова 16 «А»

---

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад № 57 комбинированного вида»

Фомкина А.И. 

Утверждаю:

Заведующий муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 57  
комбинированного вида»

Фалейкина М.Н. 



**Размеры окладов (должностных окладов),**

**ставок заработной платы работников**

**муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 57 комбинированного вида»**

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования.**

1.Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалифицированных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалифицированных групп должностей работников образования».

«Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки зарплаты, руб.
1		2
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
-		3 334
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1-й квалификационный уровень		3 511*
2-й квалификационный уровень		3 896
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	5 760
	при наличии высшего профессионального образования	6 556
2-й квалификационный	при наличии среднего профессионального	6 029



1		2
уровень	образования	
	при наличии высшего профессионального образования	6 866
3-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	6 603
	при наличии высшего профессионального образования	7 521
4-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	7 226
	при наличии высшего профессионального образования	8 234

\* Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3 964 руб.»;

2) пункт 1.2

«Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2

1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1-й квалификационный уровень	3 511
2-й квалификационный уровень	3 704
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1-й квалификационный уровень	3 896
2-й квалификационный уровень	4 282
3-й квалификационный уровень	4 704
4-й квалификационный уровень	5 937
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1-й квалификационный уровень	4 282
2-й квалификационный уровень	4 704
3-й квалификационный уровень	5 164
4-й квалификационный уровень	6 208

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности «специалист по охране труда» устанавливается в размере 4 282 руб.

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности «специалист по закупкам» устанавливается в размере 4 282 руб.»;

### 3) пункт 1.3

«Квалификационные уровни»	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки  заработной платы,  руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1-й квалификационный уровень	8 565
2-й квалификационный уровень	9 207
3-й квалификационный уровень	9 933
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
2-й квалификационный уровень	4 282
3-й квалификационный уровень	4 704
4-й квалификационный уровень	5 937
5-й квалификационный уровень	6 706
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
5-й квалификационный уровень	7 248
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1-й квалификационный уровень	7 790
2-й квалификационный уровень	9 025
3-й квалификационный уровень	9 718



4) пункт 1.4

«Квалификационные уровни»	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1-й квалификационный уровень	3 016
2-й квалификационный уровень	3 161
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1-й квалификационный уровень	3 511
2-й квалификационный уровень	4 282
3-й квалификационный уровень	4 704
4-й квалификационный уровень	5 667

1.5. Увеличение минимальных окладов, ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам, ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

1.6. Перечень и размеры повышающих коэффициентов по основаниям повышения, установленным в пункте 1.7 настоящего Положения и применяемым для установления окладов, ставок заработной платы, устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников, в пределах фонда оплаты труда учреждения, на период времени выполнения работы, являющейся основанием для установления повышающего коэффициента.

1.7. Для педагогических работников устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальному окладу :

N п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициента, процентов
1	За наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории	25
	первой квалификационной категории	15
	второй квалификационной категории	10
2	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания:	
	для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	50
	для педагогических работников прочих образовательных учреждений, муниципальных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи	20

1.8. Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K_1 + K_2 \text{ где:}$$

$K_1$  - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы пункта 1.7 настоящего Положения;

$K_2$  - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы пункта 1.7 настоящего Положения.

Расчет повышающего коэффициента ( $K_2$ ) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат  $< 15\%$ , то  $K_2 = 0\%$ ;

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат  $> 15\%$ , то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{\text{окл}} \times 100\%,$$

где:

$Q_1$  - фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Q_{\text{окл}}$  - объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q$  - общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{\text{гар}}$  - фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

$Q_{\text{стим}}$  - предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам;

$Q_{\text{отп}}$  - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников. Если  $K >$  предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

**Приложение № 2**

**к положению об оплате труда**

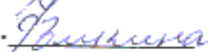
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 57 комбинированного вида»

660125 г.Красноярск, ул.Водопьянова 16 «А»

---


Согласовано:

председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад № 57 комбинированного вида»

Фомкина А.И. 

Утверждаю:

заведующий муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 57  
комбинированного вида»

Фадеекина М.Н. 



**Размер персональных выплат работникам**

**муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 57 комбинированного вида»**



№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>
1.	Надбавка за квалификационную категорию устанавливается при наличии: - высшей квалификационной категории - первой квалификационной категории - второй квалификационной категории	25% 15% 10%
2.	Выплата за опыт работы в занимаемой должности*: - от 1 года до 5 лет - от 5 лет до 10 лет Свыше 10 лет	5% 15% 25%
3.	Выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы осуществляются: - за ненормированный рабочий день - учебно-опытными участками, мастерскими музыкальных и спортивных залов - педагогическим работникам за работу с родителями <***> - педагогическим работникам за наличие в группе обучающихся, воспитанников с различными образовательными потребностями	15% <*> 20%  20%  50%
4.	Выплата за работу специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными бюджетными и казенными образовательными учреждениями либо продолжающим работу в образовательном учреждении. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
5.	Краевые выплаты воспитателям, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <****> Краевые выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей учреждений/ реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>	718,4 рубля  2155,20 рубля

<\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*> Производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*\*\*> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета нагрузки.

<\*\*\*\*> Краевые выплаты воспитателям учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера) пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

**Приложение № 3**

**к положению об оплате труда**


муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 57 комбинированного вида»

660125 г.Красноярск, ул.Водопьянова 16 «А»

---

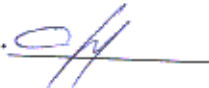
Согласовано:

председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад № 57 комбинированного вида»

Фомкина А.И. 

Утверждаю:

заведующий муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 57  
комбинированного вида»

Фадеекина М.Н. 



**Размер выплат по итогам работы работникам**

**муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 57 комбинированного вида»**

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Число баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонтом объектов	Текущий ремонт	Выполнен в срок, в полном объеме	25
	Капитальный ремонт		50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы		50
			50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Задание выполнено	В срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов	Наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	Участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	участие	50



муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 57 комбинированного вида»

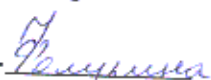
660125 г.Красноярск, ул.Водопьянова 16 «А»

---

Согласовано:

председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад № 57 комбинированного вида»

Фомкина А.И.



Утверждаю:

заведующий муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 57  
комбинированного вида»

Фадейкина М.Н.



**Виды, условия, размер и порядок установления выплат  
стимулирующего характера, в том числе критерии оценки  
результативности и качества труда работникам муниципального  
автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад  
№ 57 комбинированного вида»**

Критерии оценки результативности и качества труда	наименование	индикатор	количество баллов	периодичность
	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ	Заполнение документации.	работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно	6	Ежемесячно
Выполнение работы по запросу руководителя ДОУ		работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно, без замечаний.	2	По мере необходимости
Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ воспитания	наличие авторской программы воспитания	4	По мере разработки авторской программы
Организация работы по улучшению образовательной среды	участие в работе творческой группы ДОУ	заседание творческой группы	1	Ежемесячно
		разработка и реализация проекта в соответствии с положением (на уровне ДОУ)	3	По мере разработки проекта, но не чаще одного раза в месяц
		заседание рабочей группы	3	По мере необходимости
Эффективность работы с родителями	наличие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	5	Ежемесячно
	привлечение родителей к пополнению и улучшению материально-технической базы ДОУ	на уровне группы	2	Ежемесячно
		на уровне ДОУ	3	Раз в год
	реализация мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия с родителями и работу с детьми	реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями)	5	Ежемесячно
				Ежемесячно

	из социально-неблагополучных семей	воспитанников работа с детьми из социально-неблагополучных семей	3	
Осуществление дополнительных работ	участие в благоустройстве помещения ДОУ; в благоустройстве территории ДОУ	оформление участка и групп, рекреаций (по сезонам; учитываются: качество, новизна, эстетичность, безопасность)	5	Раз в квартал
		участие в благоустройстве группы; участие в благоустройстве детского сада	10	По мере необходимости, но не более одного раза в месяц
	участие в мероприятиях учреждения	ролевое участие на утренниках и развлечениях (за каждую сыгранную роль)	2	По мере проведения досуговых мероприятий
	пошив костюмов по количеству (за каждый)	ведение утренников (ведущий)	2	По мере проведения досуговых мероприятий
		изготовление атрибутов	5	По мере необходимости (не чаще одного раза в месяц)
	организация кружковой работы (в соответствии с планами)	Своевременное проведение, качественно, в полном объеме	3	Ежемесячно
	деятельность по предоставлению информации на сайт ДОУ	своевременное обновление информации на сайте ДОУ в соответствии с требованиями	3	Ежемесячно
	реализация мероприятий, направленных на работу с детьми с ОВЗ	работа с детьми с ОВЗ (по индивидуальной адаптированной образовательной программе)	3	Ежемесячно
	за работу по	отчет о	5	Ежемесячно

	созданию условий для эффективной деятельности коллектива.	проделанной работе		
Достижения детей	Участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	участие на уровне ДОУ	1	По мере проведения конкурсов
		участие (за каждый конкурс)	1	По мере проведения конкурсов
		победа (за каждый конкурс)	5	По мере проведения конкурсов
		участие на уровне города, РФ	7	По мере проведения конкурсов
	организация выставок, конкурсов детских работ (по плану ДОУ)	не менее 7 детских работ (учитываются: качество, эстетичность, безопасность)	1	По мере проведения выставок
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	наличие и работа по плану самообразования (отчет)	1	Ежемесячно
		участие в мероприятиях повышающих авторитет и имидж учреждения	4	По мере проведения мероприятий
		участие в конкурсах проф. мастерства:		По мере проведения конкурсов
		на уровне района	1	
		на уровне города	2	
		на уровне края	3	
		проведение открытого НОД	2	По плану ДОУ (но не чаще одного раза в месяц)
		Проведение мастер-класса, выступление на пед. совете.	3	Раз в квартал
	выступление на МО		1	По плану РМО
	участие в работе научно-практических конференций		1	По мере проведения конференций
	публикация		4	Ежемесячно



		материала, способствующего повышению качества образовательного процесса (подтверждение)		
	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей	отсутствие замечаний заместителя руководителя по УВР, старшего воспитателя, администрации ДОУ	5	Ежемесячно
	разработка, презентация и реализация проектов с воспитанниками (семьями)	план, отчет (презентация)	3	По мере реализации проекта
	Работа выполнена в полном объеме		6	Ежемесячно

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		количество баллов	периодичность
	Наименование	Индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ	Заполнение документации.	работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно	6	Ежемесячно
Выполнение работы по запросу руководителя ДОУ		работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно, без замечаний.	2	По мере необходимости
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	разработка образовательной программы, других программ в ДОУ	5	По мере необходимости
		разработка и реализация комплекса тематических занятий или мероприятий	5	Ежемесячно
Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ воспитания	наличие авторской программы воспитания	4	По мере разработки авторской программы
Организация работы по улучшению образовательной среды	участие в работе творческой группы ДОУ	заседание творческой группы	1	Ежемесячно
		разработка и реализация проекта в соответствии с положением (на уровне ДОУ)	3	По мере реализации проекта, но не чаще одного раза в месяц
		заседание рабочей группы	3	По мере необходимости
Организация мероприятий, показывающих родителям результаты	открытые утренники, праздники посвященные Дню Матери,	наличие мероприятий	5	По мере проведения мероприятий

образовательного процесса, достижения детей	Дню Защитников Отечества и т.п.			
Осуществление дополнительных работ	участие в улучшении комфортной среды учреждения; в благоустройстве территории ДОУ	подготовка кабинета к учебному году	5	Раз в год
		оформление территории ДОУ (учитывается: качество, новизна, эстетичность, безопасность)	4	Раз в квартал
		создание комфортной среды в учреждении, создание на территории ДОУ тематических инсталляций	8	Ежеквартально
	за расширение зоны обслуживания	ведение табеля	5	Ежемесячно
	помощь в подготовке культурно-массовых спортивных мероприятий	ролевое участие на утренниках и развлечениях (за каждую сыгранную роль)	2	По мере проведения досуговых мероприятий
	деятельность по предоставлению информации на сайт ДОУ	своевременное обновление информации на сайте ДОУ в соответствии с требованиями	3	Ежемесячно
Достижения детей	Участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	участие на уровне ДОУ	1	По мере проведения
		участие (за каждый конкурс)	1	По мере проведения
		победа (за каждый конкурс)	5	По мере проведения
		участие на уровне города, РФ	7	По мере проведения
Высокий уровень педагогического мастерства при организации	участие в конкурсах профессионального	наличие и работа по плану самообразования (отчет)	1	Ежемесячно

воспитательного процесса	мастерства. Использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Участие в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж учреждения	4	По мере проведения мероприятий
		участие в конкурсах проф. мастерства на уровне района на уровне города	1 2	По мере проведения конкурсов
		на уровне края	3	
		Проведение мастер-класса, выступление на пед. совете.	3	Раз в квартал
		выступление на МО	1	По плану РМО
		участие в работе научно-практических конференций	1	По мере проведения конференций
	участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	участие победа	3 5	По мере проведения конкурсов
	выстраивание воспитательного процесса, в соответствии с программой воспитания коллектива детей	отсутствие замечаний заместителя руководителя по УВР, администрации ДОУ	5	Ежемесячно
	реализация мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия с родителями и работу с детьми из социально-неблагополучных семей	реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников	5	Ежемесячно
		работа с детьми		



		из социально-неблагополучных семей	5	Ежемесячно
	реализация мероприятий, направленных на работу с детьми с ОВЗ	работа с детьми с ОВЗ (по индивидуальной адаптированной образовательной программе)	3	Ежемесячно
За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива.		отчет о проделанной работе	5	Ежемесячно
	Работа выполнена в полном объеме		6	Ежемесячно

Критерии оценки результативности и качества труда	наименование	индикатор	количество баллов	периодичность
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ	Заполнение документации.	работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно	5	Ежемесячно
Выполнение работы по запросу руководителя ДОУ		работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно, без замечаний.	2	По мере необходимости
Организация и проведение мероприятий, способствующих духовно-нравственному воспитанию детей через приобщение к музыкальной культуре	праздники, посвященные Дню матери, временам года, и т.п.	наличие мероприятий (за каждое тематическое мероприятие)	5	По мере проведения мероприятий
Организация работы по улучшению образовательной среды	участие в работе творческой группы ДОУ	заседание творческой группы	1	Ежемесячно
		разработка и реализация проекта в соответствии с положением (на уровне ДОУ)	3	По мере реализации проекта, но не чаще одного раза в месяц
		заседание рабочей группы	3	По мере необходимости
Эффективность работы с родителями	наличие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	5	Ежемесячно
Осуществление дополнительных работ	участие в улучшении комфортной среды учреждения; в благоустройс-	создание комфортной среды в учреждении, участие в благоустройстве территории	10	По мере необходимости, но не чаще одного раза в месяц

	тве территории ДОУ			
	участие в мероприятиях учреждения	ролевое участие на утренниках, развлечениях (за каждую сыгранную роль)	2	По мере проведения досуговых мероприятий
		музыкальное оформление мероприятий ДОУ	2	По мере проведения досуговых мероприятий
		изготовление атрибутов, оформительская работа	5	По мере необходимости
		разработка сценария (за каждую возрастную группу)	2	По мере необходимости
	организация кружковой работы ( в соответствии с планами, вне учебного процесса)	Работа выполнена в полном объеме. Качественно, своевременно.	3	Ежемесячно
	деятельность по предоставлени ю информации на сайт ДОУ	своевременное обновление информации на сайте ДОУ в соответствии с требованиями	3	Ежемесячно
	реализация мероприятий, направленных на работу с детьми с ОВЗ	работа с детьми с ОВЗ (по индивидуальной адаптированной образовательной программе)	3	Ежемесячно
	За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива.	отчет о проделанной работе	5	Ежемесячно
Достижения детей	Участие в муницип-х и региональных смотре- конкурсах, соревнованиях	участие на уровне ДОУ	1	По мере проведения
		участие (за каждый конкурс)	1	По мере проведения
		победа (за каждый конкурс)	5	По мере проведения
		участие на уровне города, РФ	7	По мере проведения

Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	наличие и работа по плану самообразования (отчет)	1	Ежемесячно
		участие в мероприятиях повышающих авторитет и имидж учреждения	4	По мере проведения мероприятий
		участие в конкурсах проф. мастерства		По мере проведения конкурсов
		на уровне района	1	
		на уровне города	2	
		на уровне края	3	
		проведение открытого НОД	2	По плану ДОУ (но не чаще одного раза в месяц)
		Проведение мастер-класса, выступление на пед. совете.	3	Раз в квартал
		выступление на МО	1	По плану РМО
		участие в работе научно-практических конференций	1	По мере проведения конференций
	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей	публикация материала, способствующего повышению качества образовательного процесса (подтверждение)	4	Ежемесячно
		отсутствие замечаний заместителя руководителя по УВР, старшего воспитателя, администрации ДОУ	5	Ежемесячно
		Пополнение, обновление предметно-развивающей среды в рамках образовательной программы и тематического планирования	5	По мере пополнения ППРС
	работа выполнена в полном объеме		6	Ежемесячно



Критерии оценки результативности и качества труда	наименование	индикатор	количество баллов	Периодичность
	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ	Заполнение документации.	работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно	6	Ежемесячно
Выполнение работы по запросу руководителя ДОУ		работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно, без замечаний.	2	Ежемесячно
Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.п.	наличие мероприятий (за каждое тематическое мероприятие)	5	По мере проведения мероприятий
Организация работы по улучшению образовательной среды	участие в работе творческой группы ДОУ	заседание творческой группы	1	Ежемесячно, но не чаще одного раза в месяц
		разработка и реализация проекта в соответствии с положением (на уровне ДОУ)	3	По мере реализации проекта, но не чаще одного раза в месяц
		заседание рабочей группы	3	По мере необходимости
Эффективность работы с родителями	наличие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	5	Ежемесячно
	реализация мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия с	реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями)	5	Ежемесячно

	родителями и работу с детьми из социально-неблагополучных семей	воспитанников работа с детьми из социально-неблагополучных семей	5	По мере необходимости
	реализация мероприятий, направленных на работу с детьми с ОВЗ	работа с детьми с ОВЗ (по индивидуальной адаптированной образовательной программе)	3	Ежемесячно
Осуществление дополнительных работ	участие в улучшении комфортной среды учреждения; в благоустройстве территории ДОУ	создание комфортной среды в учреждении, участие в благоустройстве территории	6	Раз в квартал
		оформление спортивного участка ДОУ (учитывается: качество, новизна, эстетичность, безопасность)	5	По необходимости
		подготовка спортивного зала к учебному году (от объема работы)	5	Раз в год
	участие в мероприятиях учреждения	ролевое участие на утренниках и развлечениях (за каждую сыгранную роль)	2	По мере проведения досуговых мероприятий
	пошив костюмов по количеству (за каждый)	изготовление атрибутов	2	По мере необходимости
	изготовление элементов костюмов			
	организация кружковой работы (в соответствии с планами)	подготовка детей к спортивным соревнованиям (вне учебного процесса)	3	Ежемесячно
	деятельность по предоставлению информации на сайт ДОУ	своевременное обновление информации на сайте ДОУ в соответствии с требованиями	3	Ежемесячно
	За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива.	отчет о проделанной работе	5	Ежемесячно
Достижения детей	Участие в муниципальных и региональных	участие на уровне ДОУ	1	По мере проведения
		участие (за каждый	1	По мере

	смотре-конкурсах, соревнованиях	конкурс)		проведени
		победа (за каждый конкурс)	5	По мере проведения
		участие на уровне города, РФ	7	По мере проведения
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	наличие и работа по плану самообразования (отчет)	1	Ежемесячно
		участие в мероприятиях повышающих авторитет и имидж учреждения	4	По мере проведения мероприятий
		участие в конкурсах проф. мастерства:		По мере проведения конкурсов
		на уровне района	1	
		на уровне города	2	
		на уровне края	3	
		проведение открытого НОД	2	По плану ДОУ (но не чаще одного раза в месяц)
		Проведение мастер-класса, выступление на пед. совете.	3	Раз в квартал
		выступление на МО	1	По плану РМО
		участие в работе научно-практических конференций	1	По мере проведения конференций
		публикация материала, способствующего повышению качества образовательного процесса (подтверждение)	4	Ежемесячно
	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей	отсутствие замечаний заместителя руководителя по УВР, старшего воспитателя, администрации ДОУ	5	Ежемесячно
		пополнение предметно-развивающей среды в рамках образовательной программы (новизна, качество, количество)	5	По мере пополнения ИПРС
	работа выполнена в полном объеме		6	Ежемесячно

Критерии оценки результативност и и качества труда	наименование	индикатор	количество баллов	периодичность
	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ	Заполнение документации.	работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно	5	Ежемесячно
Выполнение работы по запросу руководителя ДОУ		работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно, без замечаний.	2	Ежемесячно
Эффективность методов и способов работы по психолого- педагогическому сопровождению детей	Разработка и реализация развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка проектов,	5	По мере разработки и реализации проекта
Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	положительная динамика, (по результатам диагностики )	5	Сентябрь, декабрь, май
Организация работы по улучшению образовательной среды	участие в работе творческой группы ДОУ	заседание творческой группы	3	Ежемесячно
		разработка и реализация проекта в соответствии с положением (на уровне ДОУ)	3	По мере разработки проекта, но не чаще одного раза в месяц
Эффективность	наличие обоснованных обращений по поводу конфликтных	отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных	5	Ежемесячно



работы с родителями	ситуаций	ситуаций		
	реализация мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия с родителями и работу с детьми из социально-неблагополучных семей	реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников  работа с детьми из социально-неблагополучных семей	5  5	Ежемесячно  Ежемесячно
	реализация мероприятий, направленных на работу с детьми с ОВЗ	работа с детьми с ОВЗ (по индивидуальной адаптированной образовательной программе)	3	Ежемесячно
Осуществление дополнительных работ	участие в улучшении комфортной среды учреждения; в благоустройстве территории ДООУ	создание комфортной среды в учреждении, участие в благоустройстве территории	5	По мере необходимости, но не чаще одного раза в месяц
		подготовка кабинета к учебному году	5	Один раз в год
	участие в мероприятиях учреждения	участие в мероприятиях групп (родительское собрание).	1	Сентябрь, декабрь, май
		ролевое участие на утренниках и развлечениях (за каждую сыгранную роль)	2	По мере проведения досуговых мероприятий

	деятельность по предоставлению информации на сайт ДОУ	своевременное обновление информации на сайте ДОУ в соответствии с требованиями	3	Ежемесячно
Достижения детей	Участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	участие на уровне ДОУ участие (за каждый конкурс) победа (за каждый конкурс) участие на уровне города, РФ	1 1 5 7	По мере проведения
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	наличие и работа по плану самообразования (отчет)	1	Ежемесячно
		участие в мероприятиях повышающих авторитет и имидж учреждения	4	По мере проведения мероприятий
		участие в конкурсах проф. мастерства: на уровне района на уровне города на уровне края	1 2 3	По мере проведения конкурсов
		проведение открытого НОД	2	По плану ДОУ (но не чаще одного раза в месяц)
		Проведение мастер-класса, выступление на пед. совете.	3	Раз в квартал
		выступление на МО	1	По плану РМО
		участие в работе научно-практических конференций	1	По мере проведения конференций
		публикация материала,	4	Ежемесячно

		способствующе го повышению качества образовательного процесса (подтвержде- ние)		
	Организация работы психолого- педагогического сопровождения, психолого- педагогическая коррекция детей, работа с родителями, педагогическим коллективом	пополнение предметно- развивающей среды в рамках образователь- ной программы (новизна, качество)	5	По мере пополнения ППРС
		отсутствие замечаний заместителя руководителя по УВР, старшего воспитателя, администрации ДОУ	5	Ежемесячно
	работа выполнена в полном объеме		6	Ежемесячно

Критерии оценки результативности и качества труда	наименование	индикатор	количество баллов	периодичность
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ	Заполнение документации.	работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно	5	Ежемесячно
Выполнение работы по запросу руководителя ДОУ		работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно, без замечаний.	2	Ежемесячно
Эффективность методов и способов работы по психолого-педагогическому сопровождению детей	Разработка и реализация развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка проектов.	5	По мере разработки и реализации проекта
Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	положительная динамика (по результатам диагностики )	5	Сентябрь, декабрь, май
Организация работы по улучшению образовательной среды	участие в работе творческой группы ДОУ	заседание творческой группы	1	Ежемесячно
		реализация проекта в соответствии с положением (на уровне ДОУ)	3	По мере реализации проекта
		заседание рабочей группы	3	По мере необходимости
Эффективность	наличие обоснованных обращений по поводу конфликтных	отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных	5	Ежемесячно



работы с родителями	ситуаций	ситуаций		
	реализация мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия с родителями и работу с детьми из социально-неблагополучных семей	реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников  работа с детьми из социально-неблагополучных семей	5	Ежемесячно
	реализация мероприятий, направленных на работу с детьми с ОВЗ	работа с детьми с ОВЗ (по индивидуальной адаптированной образовательной программе)	3	Ежемесячно
Осуществление дополнительных работ	участие в улучшении комфортной среды учреждения; в благоустройстве территории ДОУ	создание комфортной среды в учреждении, участие в благоустройстве территории	5	Ежемесячно
		подготовка кабинета к учебному году	4	Один раз в год
	участие в мероприятиях учреждения	участие в мероприятиях групп (родительское собрание).	1	Сентябрь, декабрь, май
		ролевое участие на утренниках и развлечениях (одна сыгранная роль)	2	По мере проведения досуговых мероприятий
	деятельность по предоставлению информации на сайт ДОУ	своевременное обновление информации на сайте ДОУ в соответствии с требованиями	3	Ежемесячно
Достижения детей	Участие в муниципальных и региональных	участие	1	По мере проведения
		победа	5	

	смотре-конкурсах, соревнованиях			
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	наличие и работа по плану самообразования (отчет)	1	Ежемесячно
		участие в мероприятиях повышающих авторитет и имидж учреждения	4	По мере проведения мероприятий
		участие в конкурсах проф. мастерства: на уровне района на уровне города на уровне края	1 2 3	По мере проведения конкурсов
		проведение открытого НОД	2	По плану ДОУ (но не чаще одного раза в месяц)
		Проведение мастер-класса, выступление на пед. совете.	3	Раз в квартал
		выступление на МО	1	По плану РМО
		участие в работе научно-практических конференций	1	По мере проведения конференций
	Организация работы психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогическая коррекция детей, работа с родителями, педагогическим коллективом	пополнение предметно-развивающей среды в рамках образовательной программы (новизна, качество)	5	По мере пополнения ППРС
		отсутствие замечаний заместителя руководителя по УВР, старшего воспитателя, администрации ДОУ	5	Ежемесячно
Выполнение полного объема работы:		ежемесячно	6	Ежемесячно

Должность-специалист по охране труда

Критерии оценки результативнос- ти и качества труда	наименование	индикатор	Коли- чество баллов	периодичность
	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
Проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	Контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда Отсутствие производственных травм	Отсутствие замечаний	5	Ежемесячно
		Отсутствие травм	5	Ежемесячно
Проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	Оценивается по факту проведения занятий		5	По мере проведения занятий,
Составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	Оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний	отсутствие замечаний	5	Ежемесячно
инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	оформленное предложение	3	По мере осуществления работы
соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	5	Ежемесячно

Критерии оценки результативности и качества труда	наименование	индикатор	Количество баллов	периодичность
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ	Заполнение документации.	работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно	5	Ежемесячно
Выполнение работы по запросу руководителя ДОУ		работа выполнена качественно, в полном объеме, своевременно, без замечаний.	2	Ежемесячно
Эффективность методов и способов работы по психолого-педагогическому сопровождению детей	Разработка и реализация развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка проектов	5	По мере разработки и реализации проекта
Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	положительная динамика (по результатам диагностики)	5	Сентябрь, декабрь, май
	реализация мероприятий, направленных на работу с детьми с ОВЗ	работа с детьми с ОВЗ (по индивидуальной адаптированной образовательной программе)	3	Ежемесячно
Организация работы по улучшению образовательной среды	участие в работе творческой группы ДОУ	заседание творческой группы	1	Ежемесячно
		разработка и реализация проекта в соответствии с положением (на уровне ДОУ)	3	По мере разработки и реализации проекта
		заседание	2	По мере



Эффективность работы с родителями	наличие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	5	необходимости Ежемесячно
	реализация мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия с родителями и работу с детьми из социально-неблагополучных семей	реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями воспитанников)  работа с детьми из социально-неблагополучных семей	5	Ежемесячно  По мере необходимости
			5	
Осуществление дополнительных работ	участие в улучшении комфортной среды учреждения; в благоустройстве территории ДОУ	создание комфортной среды в учреждении, участие в благоустройстве территории	5	По мере необходимости (не чаще одного раза в месяц)
		Подготовка кабинета к учебному году	5	Один раз в год
	участие в мероприятиях учреждения	Участие в мероприятиях групп (родительское собрание.)	1	Сентябрь, декабрь, май
		ролевое участие на утренниках и развлечениях (одна роль на возрастной группе)	2	По мере проведения досуговых мероприятий
	деятельность по предоставлению информации на сайт ДОУ	своевременное обновление информации на сайте ДОУ в соответствии с требованиями	3	Ежемесячно
Высокий уровень педагогического мастерства при организации	участие в конкурсах профессионального	наличие и работа по плану самообразования (отчет)	1	Ежемесячно

воспитательного процесса	мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	участие в мероприятиях повышающих авторитет и имидж учреждения	2	По мере проведения мероприятий
		участие в конкурсах проф. мастерства	1	По мере проведения конкурсов
		проведение открытого НОД	4	По плану ДОУ, не чаще одного раза в месяц
		проведение мастер-класса, выступление на пед. совете.	3	Раз в квартал
		участие в работе МО	1	По плану РМО
		участие в работе научно- практических конференций	1	По мере проведения конференций
		публикация материала, способствующег о повышению качества образовательного процесса (подтверждение)	3	Ежемесячно
		Организация работы психолого- педагогического сопровождения, психолого- педагогическая коррекция детей, работа с родителями, педагогическим коллективом	Пополнение предметно- развивающей среды в рамках образовательной программы (новизна, качество)	5
Отсутствие замечаний заместителя руководителя по УВР, старшего воспитателя, администрации ДОУ	5		Ежемесячно	
работа выполнена в полном объеме			4	Ежемесячно

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	наименование	индикатор	Количество баллов	Периодичность
Выполнение дополнительных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы;	Выполнена качественно в полном объеме .	5	Ежемесячно
	-создание комфортной среды в учреждении;	Выполнена качественно, в полном объеме	10	Ежемесячно
	- выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения;	Выполнена качественно, в полном объеме	5	Раз в полугодие
	- проведение генеральных уборок	Выполнена качественно, в полном объеме	5	Ежемесячно
Организация работы по апробации новых компьютерных программ	своевременное ведение документации  материальная ответственность	Выполнена качественно, в полном объеме	5	Ежемесячно
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Проведение праздников для детей	Участие в мероприятиях учреждения	пошив костюмов по количеству (за каждый)	5	По мере необходимости
		изготовление элементов костюмов	4	По мере необходимости
		изготовление атрибутов	3	По мере необходимости
		помощь в оформлении ДОУ	3	По мере необходимости
		помощь в оформлении помещений ДОУ	2	По мере необходимости
		сопровождение детей	5	По мере необходимости
Осуществление дополнительных работ	Участие в создании комфортных условий в учреждении	улучшение условий пребывания участников образовательного	5	Ежемесячно

	Проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий;	Форс-мажорные ситуации	2	По мере необходимости, но не чаще одного раза в месяц
		- участие в общественной жизни детского сада - участие в непрофессиональных конкурсах работников образования: болельщик участие победа	3  1 2 5	По мере необходимости  По мере участия По мере участия За победу
		- своевременное выполнение поручений	4	Ежемесячно
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	Наличие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний	5	По графику проверок контролирующих органов
		Устранение предписаний в установленные сроки	3	По мере устранения предписаний
Выполнение полного объема работы		ежемесячно	5	Ежемесячно



Должность-повар

Критерии оценки результатив ности и качества труда работников учреждения	условия		количество баллов	периодичность
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Выполнение дополнительных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения;	Выполнена качественно, в полном объеме	10	Ежемесячно
	Участие в проведении санитарных работ в учреждении	Генеральная уборка	5	Ежемесячно
	Заседание рабочей группы	Выполнение работы качественно, в полном объеме	5	По мере необходимости
	Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ		5	Ежемесячно
	Работа с другими организациями		5	По мере необходимости
	Участие в благоустройстве территории МАДОУ		5	По мере необходимости
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования:	Болельщик	1	По мере участия
		Участие	3	По мере участия
		Победа	5	За победу
Выплаты за интенсивность и высокие результаты				
Отсутствие за оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	Наличие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний	5	По графику проверок контролирующих органов
		Устранение предписаний в установленные сроки	3	По мере устранения предписаний
Содержание помещений, участков в строгом соответствии	Состояние помещений в строгом соответствии с требованиями СанПиН, проведение генеральных уборок	Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	5	По мере отсутствия предписаний

с санитарно-гигиеническими требованиями , качественная уборка помещений		Отсутствие замечаний администрации учреждения	5	Ежемесячно
	За особые условия труда, устранение травмоопасных предметов	Отсутствие замечаний администрации учреждения.	5	Ежемесячно
	За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива.		5	Ежемесячно
Выполнение полного объема работы		ежемесячно	5	Ежемесячно

Критерии оценки результатив- ности и качества труда работников учреждения	условия		количество баллов	периодичность
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Выполнение дополнитель- ных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы;			
	проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий;  выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения.	Выполнена качественно, в полном объеме	10	Ежемесячно
	Участие в проведении санитарных работ в учреждении	Генеральная уборка	5	Ежемесячно
	Заседание рабочей группы		5	По мере необходимости
	Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ		5	Ежемесячно
	Работа с другими организациями		5	По мере необходимости
	Участие в благоустройстве территории МАДОУ		5	По мере необходимости
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования:	Болельщик Участник Победа	1 3 5	По мере участия По мере участия За победу
Выплаты за интенсивность и высокие результаты				
Отсутствие за оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	Наличие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний	5	По графику проверок контролирующих органов
		Устранение предписаний и замечаний в установленные сроки	3	По мере устранения предписаний
Выплаты за качество выполняемых				

<b>работ</b>				
Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническим и требованиями, качественная уборка помещений	Состояние помещений в строгом соответствии с требованиями СанПиН, проведение генеральных уборок	Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	5	По мере отсутствия предписаний
		Отсутствие замечаний администрации учреждения	5	Ежемесячно
	За особые условия труда, устранение травмоопасных предметов на детских площадках	Отсутствие замечаний администрации учреждения.	5	Ежемесячно
	За выполнение хозяйственных работ, уход за деревьями, кустарниками. Газонами в соответствии со временем года	Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	5	По мере необходимости
Выполнение полного объема работы		ежемесячно	5	Ежемесячно



Должность-сторож

Критерии оценки результати вности и качества труда работников учреждения	условия		количество баллов	периодичность
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Выполнение дополни- тельных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения;	Выполнена качественно, в полном объеме	10	Ежемесячно
	Участие в проведении санитарных работ в учреждении	Генеральная уборка	5	Ежемесячно
		Ведение документации Работа с другими организациями	5 5	Ежемесячно По мере необходи- мости
	Участие в благоустройстве территории МАДОУ	Озеленение Содержание территории в соответствии с СанПиН, по итогу выполненных работ	10	По мере участия в благоустройстве
Отсутствие за оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	Наличие предписаний контролирующи х органов	Отсутствие предписаний	7	По графику проверок контролирующих органов
		Устранение предписаний в установленные сроки	3	По мере устранения предписаний
Содержание помещений,	Состояние помещений в	Отсутствие предписаний контролирующих или	5	По мере отсутствия предписаний

участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	строгом соответствии с требованиями СанПиН, проведение генеральных уборок	надзорных органов Отсутствие замечаний администрации учреждения	5	Ежемесячно
	За особые условия труда, устранение травмоопасных предметов на детских площадках	Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	5	По мере необходимости
	За выполнение хозяйственных работ, уход за деревьями, кустарниками. Газонами в соответствии со временем года	Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	10	По мере осуществления работ, но не чаще одного раза в месяц

Должность-машинист по стирке белья

Критерии оценки результативно сти и качества труда работников учреждения	условия		Количество баллов	Периодичность
	наименование	индикатор		
Выполнение дополнитель- ных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы;	Выполнена в полном объеме	10	Ежемесячно
	проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения;			
	Участие в проведении санитарных работ в учреждении	Генеральная уборка	5	Ежемесячно
		Работа в комиссиях	5	По мере работы в комиссиях
		Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности	5	По мере выполнения заданий
	Участие в благоустройстве территории МАДОУ	Озеленение	5	По мере необходимости.
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Болельщик	1	По мере участия
		Участник	3	По мере участия
		Победа	5	За победу
Отсутствие за оперативное устранение предписаний контролирующ их или надзорных органов	Наличие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний	5	По графику проверок контролирующих органов
		Устранение предписаний в установленные сроки	3	По мере устранения
Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно- гигиеничес- кими требованиями,	Состояние помещений в строгом соответствии с требованиями СанПиН, проведение генеральных уборок	Отсутствие предписаний контролирующ их или надзорных органов	5	По мере отсутствия предписаний
		Отсутствие замечаний администрации	5	Ежемесячно

качественная уборка помещений		учреждения		
	За особые условия труда, устранение травмоопасных предметов на детских площадках	Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	5	По мере отсутствия замечаний
	За выполнение хозяйственных работ, уход за деревьями, кустарниками, газонами в соответствии со временем года	Отсутствие замечаний администрации учреждения.	5	По мере необходимости, не чаще одного раза в месяц
Выполнение полного объема работы		ежемесячно	5	Ежемесячно



Должности: дворник, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, подсобный рабочий

Критерии оценки результативности и качества труда работника в учрежде- ния	условия		коли- чество баллов	периодичность
	наименование	индикатор		
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Выполне- ние дополни- тельных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения;	Выполнена в полном объеме, качественно	10	Ежемесячно
	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Генеральная уборка	5	Ежемесячно
		Подготовка к новому учебному году	5	Раз в год
		Подготовка к зимнему, летнему периоду	5	По мере необходимости (по сезону)
	Участие в благоустройстве территории МАДОУ	Озеленение	5	По мере необходимости, с учетом сезона
		Содержание территории в соответствии и с СанПиН, по итогу выполненны х работ	5	Ежемесячно
	Участие и помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий	помощь в оформлении помещения	5	По мере участия и оказания помощи
		изготовлени е учебных пособий,	3	По мере изготовления

		атрибутов к играм, праздникам, развлечениям		
Осуществление дополнительных работ	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования Участие	3	По мере участия
		Победа	5	За победу
		За интенсивную работу в педагогическом коллективе по профсоюзной линии.	5	По мере выполнения работ
Содержание помещений участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	Состояние помещений в строгом соответствии с требованиями СанПиН, проведение генеральных уборок	Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	5	По графику проверок контролирующих органов
		Отсутствие замечаний администрации учреждения	5	Ежемесячно
	За особые условия труда, устранение травмоопасных предметов	Отсутствие замечаний администрации учреждения.	5	По мере необходимости
	За выполнение хозяйственных работ, уход за деревьями, кустарниками, газонами в соответствии со временем года	Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	5	По мере необходимости, с учетом сезона
Выполнение полного объема работы		ежемесячно	5	Ежемесячно

Должность-кладовщик

Критерии оценки результатив ности и качества труда работников учреждения	условия			
	наименование	индикатор	Коли- чество баллов	периодичность
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Выполнение дополнительных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения;	Выполнена качественно, в полном объеме	10	Ежемесячно
	Участие в проведении работ по улучшению комфортности в учреждении	Генеральная уборка, создание комфортной среды в учреждении	5	Ежемесячно
	Заседание рабочей группы		5	По мере необходимости
	Выполнение работы по запросу специалистов ДОУ		5	Ежемесячно
	Участие в благоустройстве территории МАДОУ	Озеленение	5	По мере необходимости (с учетом сезона)
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Болезнь Участник	1 3	По мере участия По мере участия
		Победа	5	За победу
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты</b>				
Отсутствие за оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	Наличие предписаний контролирурующих органов	Отсутствие предписаний	5	По графику контролирующ их органов
		Устранение предписаний в установленные сроки	3	По мере устранения
Своевременное оформление заявок на поставку продуктов		Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	2	По мере необходимости

Отсутствие недостатков и излишек продуктов по результатам ревизии		Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	2	По мере необходимости
Ведение документации по качеству принимаемой продукции		Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	2	По мере необходимости
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	Состояние складских помещений в строгом соответствии с требованиями СанПиН, проведение генеральных уборок	Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	2	По графику проверок контролирующих органов
		Отсутствие замечаний администрации учреждения	2	Ежемесячно
	Отсутствие замечаний по хранению, соблюдению товарного соседства продуктов питания.	Отсутствие замечаний администрации учреждения	2	Ежемесячно
	Отсутствие замечаний по эксплуатации и содержанию холодильного оборудования	Отсутствие замечаний администрации учреждения	2	Ежемесячно
Выполнение полного объема работы		Работа выполнена качественно, своевременно	2	Ежемесячно
Отсутствие нарушений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка.</li> <li>- требования по охране жизни и здоровья детей.</li> <li>- требований охраны труда.</li> <li>- требований противопожарной безопасности.</li> <li>- уровень этики общения с участниками образовательного процесса</li> </ul>		1	Ежемесячно
			1	Ежемесячно
			1	Ежемесячно
			1	Ежемесячно
			1	Ежемесячно



Должность-специалист по закупкам

№	Критерии оценки результативности и качества труда	индикатор	количество баллов	периодичность
I	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.</b>			
1	Обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения			
	А. составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	выполняется качественно и в срок	10	Ежемесячно
	Б. отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	отсутствие замечаний	10	Ежемесячно
	В. своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	своевременное и полное предоставление отчетности	5	Ежемесячно
2	Экспертиза результатов закупок, приемка товаров А. проверка соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	факт проведения	10	Ежемесячно
II 1	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.</b> Своевременное выполнение поручений и заданий руководителя А. выполнение в срок и в полном объеме	100%	10	Ежемесячно
III 1	<b>Выплаты за качество выполняемых работ.</b> Высокий уровень организации работы А. владение информационными программами, использование информационных систем	свободное владение необходимыми программными продуктами	5	Ежемесячно
	Б. обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов	отсутствие замечаний	10	Ежемесячно

	котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках			
	В. соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	отсутствие замечаний	10	Ежемесячно

Должность-специалист по кадрам

№	Критерии	Показатели	Баллы	Периодичность оценивания
1	Качественное оформление трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	10 0	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)
2	Своевременное выявление ошибок и неточностей в документах по кадрам	Своевременно Не своевременно	10 0	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)
3	Формирование личных дел сотрудников в соответствии с утвержденной номенклатурой	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	10 0	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)
4	Своевременная подготовка необходимых документов	Своевременно Не своевременно	5 1	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)
5	Качественная обработка поступающей документации по персоналу	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	5 1	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)
6	Своевременный контроль исполнения документов (распоряжений, приказов)	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	5 0	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)
7	Отклик на просьбы администрации о расширении сферы деятельности и выполнении дополнительных работ на определенный период в связи с производственной необходимостью или выполнении работ не входящих в функционал	Часто Редко Иногда	10 5 2	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)
8	Участие в подготовке учреждения к новому учебному году	Высокая степень участия Средняя степень участия Низкая степень участия	3 2 1	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)
9	Работа без больничных листов и/или отпуска без сохранения содержания	Отсутствуют Имеется 1 Имеются 2 и более	3 1 0	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)
10	Соблюдение ОТ и ТБ	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	5 0	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)

11	Соблюдение ППБ	Отсутствие замечаний ответственного за соблюдение правил ППБ  Наличие замечаний ответственного за соблюдение правил ППБ	2  0	1 раз в полугодие  (июнь, декабрь)
12	Качественная разработка должностных инструкции	Отсутствие замечаний  Наличие замечаний	7  2	1 раз в полугодие  (июнь, декабрь)
13	Своевременный контроль прохождения документов в организации (согласование, подписание, утверждение)	Отсутствие замечаний  Наличие замечаний	5  1	1 раз в полугодие  (июнь, декабрь)
14	Своевременная подготовка приказов по кадрам	Отсутствие замечаний  Наличие замечаний	5  0	1 раз в полугодие  (июнь, декабрь)
15	Интенсивность и результативность трудовой функции	Отсутствие замечаний  Наличие замечаний	10  2	1 раз в полугодие  (июнь, декабрь)
16	Участие в субботниках	Высокая степень участия  Средняя степень участия  Низкая степень участия	3  2  1	1 раз в полугодие  (июнь, декабрь)
17	Отсутствие дисциплинарных взысканий со стороны руководителя и администрации учреждения	Факт:  Отсутствие взысканий  Наличие взысканий	  2  0	1 раз в полугодие  (июнь, декабрь)

**Должность-секретарь**

Выплаты за важность выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
			Количество баллов	Периодичность
Высокая эффективность работы по обеспечению документооборота	Образцовое состояние документооборота	отсутствие замечаний по документо-обеспечению	5	Ежемесячно
	Ведение книг приказов		5	Ежемесячно
Высокая эффективность кадровой работы	Своевременное оформление приема, перевода и увольнения работников.  Ведение учета личного состава учреждения. Формирование и ведение личных дел работников. Заполнение, учет трудовых книжек, подсчет трудового стажа. Заполнение листов временной нетрудоспособности.		3	Ежемесячно
			3	Ежемесячно
			3	Ежемесячно
			3	Ежемесячно
			3	Ежемесячно
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении работ по благоустройству и озеленению территории	-озеленение	5	По мере необходимости, с учетом сезона
	За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива		3	Ежемесячно
	Своевременное обновление информации на сайте ДОУ в соответствии с		3	По мере обновления информации



	требованиями			
Участие в мероприятиях ДОУ	Участие и проведение в праздников, развлечений для детей.	Исполнение ролей, посильная помощь на утренниках.	2	По мере участия в мероприятиях
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Отсутствие замечаний от других ведомств		3	Ежемесячно
	Отсутствие предписаний контролирующих органов		4	По графику проверок контролирующих органов
Отсутствие обоснованных жалоб на работу секретаря			3	Ежемесячно
Своевременное выполнение поручений			3	Ежемесячно
Отсутствие замечаний от администрации			4	Ежемесячно
Выполнение полного объема работы		ежемесячно	2	Ежемесячно
Эффективность работы с родителями			3	Ежемесячно

**Должность - младший воспитатель**

Критерии оценки эффективности и качества учреждения	условия		количество баллов	периодичность
	наименование	индикатор		
Организация работы по самообслужив., соблюдению детьми распорядка дня	Соблюдение распорядка дня, режим питьевой воды.	Соблюдение норм СанПина	4	Ежемесячно
	Активное участие в обучении детей КГН, павыкам самообслуживания	Работа с воспитанниками в обучении КГН	5	Ежемесячно
	Участие в подготовке к проведению занятий по подгруппам, в проведении утренников	Оказание помощи воспитателю в проведении НОД по подгруппам	5	Ежемесячно
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Осуществление дополнительных работ	Участие в мероприятиях ДОУ	Оформление рекреаций ДОУ	3	По мере оформления помещений ДОУ
		Участие и проведение развлечений для детей	4	По мере участия
		Исполнение ролей, посильная помощь на утренниках	5	По мере участия в досуговых мероприятиях
		Изготовление атрибутов	6	По мере необходимости
	Заседание рабочей группы		5	По мере необходимости
Участие в проведении работ по		Оформление участка (постройка из снега, покраска спортивного	3	По мере осуществления работ

благоустройству и озеленению территории		и игрового оборудования)		
		Участие в улучшении комфортной среды учреждения; благоустройстве территории ДОУ	10	По мере необходимости , но не чаще одного раза в месяц
		Озеленение	5	По мере выполнения работ
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Участие в профессион. конкурсах работников образования		Победа	5	За победу
		Участие	3	За участие
		Болельщик	1	По мере участия
		Своевременное выполнение поручений	5	Ежемесячно
		За работу по созданию для эффективной деятельности коллектива	5	Ежемесячно
	Организация обеспечения санитарного состояния помещений групп	Отсутствие замечаний санитарного состояния помещений; Отсутствие нарушений СанПин; Отсутствие замечаний по несоблюдению: -режима питания; -установленных норм выдачи пищи.	4	Ежемесячно
			4	Ежемесячно
			2	Ежемесячно
			2	Ежемесячно
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны образовательного процесса	Выполнение работы качественно, в полном объеме	4	Ежемесячно
	Выполнен полный объем работ	Ежемесячно	4	Ежемесячно

**Приложение № 5**

**к положению об оплате труда**


муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 57 комбинированного вида»

660125 г. Красноярск, ул. Водопьянова 16 «А»

---

Согласовано:

председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад № 57 комбинированного вида»

Фомкина А.И. 

Утверждаю:

заведующий муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 57  
комбинированного вида»

Фадеекина М.Н. 



**Виды выплат стимулирующего характера, условия, размер и порядок установления, в том числе критерии оценки результативности и качества деятельности для заместителей руководителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57 комбинированного вида»**

Должность-заместитель заведующего по УВР

Критерии оценки результативности и качества труда работников школы	Условия		Размер к окладу (должности оку окладу), ставке зарботной платы	Периодичность
	наименования	индикатор		
Создание условий для осуществления учебно- воспитательного процесса	материально- техническая, ресурсная обеспеченность учебно- воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	10%	Ежемесячно
	наличие высококвалифициро- ванных педагогических кадров	положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификацион- ную категорию	20%	Ежемесячно
	обеспечение санитарно- гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно- бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	50%	По графику проверок надзорных органов
	система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программы развития педагогических кадров	10%	Ежемесячно



	Эффективность финансово-экономической деятельности	Исполнение бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности	30%	Ежемесячно
		Своевременное и качественное проведение текущих и капитальных ремонтов	40%	По мере необходимости
	Сохранность имущества	Отсутствие преждевременного списания имущества	20%	Ежемесячно
Сохранение здоровья учащихся в учреждении	организация обеспечения учащихся горячим питанием в соответствии с согласованным Роспотребнадзором циклическим меню	отсутствие жалоб, замен продуктов, замечаний Роспотребнадзора	10%	По графику проверок контролирующих органов
	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся, воспитанников	10%	Ежемесячно
	Посещаемость детей	Не менее 80%	20%	Ежемесячно
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Высокий уровень профессионального мастерства при организации	участие в инновационной деятельности, ведение	участие в конкурсах инновационных учреждений	20%	По мере проведения конкурсов

образовательного процесса	экспериментальной работы	победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	20%	За победу
	достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призов и победителей	20%	По мере наличия призов и победителей
Сохранность контингента обучающихся, воспитанников	наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования	движение учащихся в пределах 1 - 2% от общей численности	20%	Ежемесячно
Обеспечение стабильного функционирования и развития учреждения	Отсутствие нарушений трудового законодательства	0	20%	Ежемесячно
	Качество подготовки отчетов	Своевременная сдача и отсутствие фактов уточнения отчетов	20%	Ежемесячно
	Отсутствие замечаний по итогам проведенных проверок	0	20%	Ежемесячно
	Объемы привлечения внебюджетных средств	Положительная динамика	10%	Ежемесячно
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Эффективность управленческой деятельности	управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа надпредметного содержания, программа воспитания)	наличие и реализация программ и проектов	40%	По мере наличия программ и реализации проектов

Должность-заместитель заведующего по АХР

Критерии оценки результативности и качества труда работников школы	Условия		Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	Периодичность
	наименования	индикатор		
Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	10%	Ежемесячно
	наличие высококвалифицированных педагогических кадров	Положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	20%	Ежемесячно
	обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20%	По графику проверок надзорных органов
	система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программы развития педагогических кадров	10%	Ежемесячно

	Эффективность финансово-экономической деятельности	Исполнение бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности	30%	Ежемесячно
		Своевременное и качественное проведение текущих и капитальных ремонтов	30%	Ежемесячно
	Сохранность имущества	Отсутствие преждевременного списания имущества	20%	Ежемесячно
Сохранение здоровья учащихся в учреждении	организация обеспечения учащихся горячим питанием в соответствии с согласованным Роспотребнадзором циклическим меню	отсутствие жалоб, замен продуктов, замечаний Роспотребнадзора	10%	По графику проверок контролирующих органов
	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся, воспитанников	10%	Ежемесячно
	Посещаемость детей	Не менее 80%	20%	Ежемесячно
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Высокий уровень профессионального мастерства при организации образовательного процесса	участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	участие в конкурсах инновационных учреждений	20%	По мере проведения конкурсов
		победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	20%	За победу

	достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призов и победителей	20%	По мере наличия призов и победителей
Сохранность контингента обучающихся, воспитанников	наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования	движение учащихся в пределах 1 - 2% от общей численности	20%	Ежемесячно
Обеспечение стабильного функционирования и развития учреждения	Отсутствие нарушений трудового законодательства	0	20%	Ежемесячно
	Качество подготовки отчетов	Своевременная сдача и отсутствие фактов уточнения отчетов	20%	Ежемесячно
	Отсутствие замечаний по итогам проведенных проверок	0	20%	Ежемесячно
	Объемы привлечения внебюджетных средств	Положительная динамика	10%	Ежемесячно
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Эффективность управленческой деятельности	управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа над предметного содержания, программа воспитания)	наличие и реализация программ и проектов	40%	Ежемесячно



**Приложение № 6**  
**к положению об оплате труда**

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 57 комбинированного вида»

660125 г. Красноярск, ул. Водопьянова 16 «А»

---

Согласовано:

председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад № 57 комбинированного вида»

Фомкина А.И. 

Утверждаю:

заведующий муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 57  
комбинированного вида»

Фадейкина М.Н. 



**Размер персональных выплат заместителям руководителя  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 57 комбинированного вида»**

№ п/п	Виды персональных выплат	Размер выплат к окладу (должностно- му окладу)
1	2	3
1	При наличии высшей квалификационной категории при наличии первой квалификационной категории при наличии второй квалификационной категории	20% 15% 10%
2	Сложность, напряженность и особый режим работы, наличие филиалов:  до 3 свыше 3	  30% 60%
3	Опыт работы в занимаемой должности*:  от 1 года до 5 лет	  5%
1	2	3
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	15%
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	20%
	при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»*	20%

	от 5 лет до 10 лет	15%
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	25%
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	30%
	при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»**	30%
	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	35%

1	2	3
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения*	40%
	при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»**	40%

<\*> размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<\*> производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

**Приложение № 7**

**к положению об оплате труда**

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 57 комбинированного вида»

660125 г.Красноярск, ул.Водопьянова 16 «А»

---

Согласовано:

председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад № 57 комбинированного вида»

Фомкина А.И. 

Утверждаю:

заведующий муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 57  
комбинированного вида»

Фадеекина М.Н. 



**Размер выплат по итогам работы  
заместителям руководителя муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 57 комбинированного  
вида»**



Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
	наименования	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	Процент освоения выделенных бюджетных средств	От 98% до 99%	70%
		От 99,1% до 100%	100%
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт	Выполнен в срок,	25%
	Капитальный ремонт	качественно, в полном объеме	50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	Без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	Реализация проектов	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	Международные	90%
		Федеральные	80%
		Межрегиональные	70%
		Региональные	60%
		Внутри учреждения	50%
Повышение эффективности(сокращение) бюджетных расходов	Проведение мероприятий по снижению потребления коммунальных услуг(ресурсосбере	Уменьшение объема фактически потребляемых учреждением энергоресурсов не	10

	жение) без учета благоприятных погодных условий	менее чем на 3 в год	
--	---	----------------------	--